INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - UNIDAD DE APOYO A LA GESTIÓN

DATOS BÁSICOS CONTRATO	
No. Contrato	4162.010.26.1.2268 2026
Supervisor del Contrato	Karen Viviana Bobadilla Alzate
Nombre del prestador del servicio	Francy Elena Fernández Gómez
Cedula	66.817.102
Valor del contrato:	$11.326.000
Fecha inicio	25/jul/2025
Fecha finalización	31/ago/2026
SEGURIDAD SOCIAL	
IBC (ingreso básico de cotización)	$2.265.200
No. Planilla	1083375021
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	8823799524
Operador:	Simple
Fecha de Pago	12/agosto/2026
Periodo de pago de la seguridad social:	Agosto 2026

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestación de servicios profesionales, con autonomía técnica y administrativa, para ejecutar las acciones previstas en el proyecto denominado “fortalecimiento de la planificación estratégica del servicio del deporte, recreación y la actividad física en Santiago de Cali” en cumplimiento de las funciones de la unidad de apoyo a la gestión de la Secretaría del Deporte y la Recreación del distrito especial de Santiago de Cali, en el marco del bp-26005398.

SEGURIDAD SOCIAL: Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios.
Forma de pago:
( ) Vencida
(X) Anticipada
( ) Extemporánea

CUOTA NÚMERO (2)

De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	**ACTIVIDADES REALIZADAS**

1 Dar acompañamiento a los equipos de las Subsecretarías de Fomento y de Infraestructura en las mesas técnicas de planeación, implementación y seguimiento a las políticas públicas y a los procesos de planeación estratégica.	1.1 Me reuní con el enlace de la Subsecretaría de Fomento para concretar las acciones a realizar durante el mes de agosto de 2026.
2. Articular con los enlaces de otros organismos de la administración el flujo de la información relacionada con los indicadores de políticas públicas en donde la Secretaría del Deporte y la Recreación es corresponsable de su cumplimiento	2.1 Asistí a reunión con la Subsecretaría de Víctimas, con el fin de aclarar dudas que se tienen sobre la información que se comparte en las plataformas FUT y CUIPO, donde se consigna las acciones desarrolladas con las víctimas del conflicto asentadas en Cali.
3. Alimentar las bases de datos de los indicadores para la preparación de informes de políticas públicas que sean requeridos	3.1 Actualicé las matrices de las Políticas públicas: Turismo, Cali Afro, Salud mental correspondientes al primer semestre del 2026 para el cumplimiento de los indicadores en donde la Secretaría de Deporte tiene responsabilidad
4. Tramitar las solicitudes y respuestas de los oficios a través de la plataforma ORFEO que son propios del proceso de políticas públicas	4.1 Elaboré respuestas de solicitudes diversas en materia de Políticas públicas.
5. Asistir a las reuniones del área, de acuerdo con la programación y las convocatorias establecidas	5.1 Asistí a reunión con el equipo de Políticas Públicas para concretar las acciones a desarrollar durante este mes
6. Ejecutar las demás labores que le sean asignadas en desarrollo del objeto contractual	6.1 Fui requerida para colaborar con la contingencia que se vive en la ciudad como resultado del terremoto del 10 de agosto de 2026.
MEDIO DE VERIFICACIÓN:	Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link https://drive.google.com/drive/folders/1PQyHZgL0htKEt3ULi6n66d2ZAjuyAwQ-
OBSERVACIONES:	N/A

FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:	
FECHA DE TRANSACCIÓN:	24/agosto/2026